**SAÜ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**…………………….. MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

**………………………….. MÜHENDİSLİĞİ**

**BİTİRME ÇALIŞMASI TEZ YAZIM KILAVUZU**

**1- GENEL BİÇİM**

**1.1. Yazım Özelliği:**

Yazım bilgisayarla Microsoft Word for Windows editörü **(Times New Roman)** kullanılarak ve **kağıdın tek veya iki yüzüne** yazılmalıdır. İtalik ve benzeri süslü, el yazısı gibi karakterler kullanılmamalıdır. Tezin tümünde harf büyüklüğü **on iki (12) punto** olmalıdır. Ancak geniş ve/veya uzun tabloların tek sayfaya sığdırılması istendiğinde, **yanlız tablolarda** Dokuz (9) veya sekiz (8) punto harfler kullanılabilir. Ana yazımda **1.5 tam satır** **aralığı** kullanılmalıdır. Şekillerin ve tabloların açıklamaları, alıntılar, dipnotlar ve kaynakların listelerinin yazımında ise **tek satır aralığı** kullanılmalıdır.Tez teslimi Bölümlerin belirlediği sayıda örneğin 3 adet yada 5 adet ciltli olarak belirtilen tarihte teslim edilmelidir. **Microsoft Word formatında Tezin 1 nüshası, bulgular ve sunumlar CD olarak tez kapağının iç kısmında sabitlenmiş olarak (sadece danışman öğretim üyesine) teslim edilmelidir.**

**1.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni:**

Yazımda, her sayfanın sol ve sağ kenarında 2.5 cm, üst ve alt kenarında 2 cm boşluk bırakılmalıdır. (Şekil 1)

 2 cm

 2.5cm 2.5 cm

 2 cm

 Şekil 1.A4 kağıdına göre sayfa düzeni

**1.3. Şekil ve Tabloların Numaralanması :**

Tüm şekil ve tabloların kendine ait bir numarası olmalıdır. Numaralama rakamlarla yapılmalıdır. Numaralar her bölüm içinde kendi aralarında birbirinden bağımsız olarak ayrı ayrı olmalıdır. Açıklamaların yazımında, bir aralık boşluk kullanılmalı ve on **(10) punto** ile yazılmalıdır. **Tablo açıklamaları tablonun üstüne yazılmalı**; tablo açıklaması son satırı ile tablonun üst kenarı arasında bir buçuk aralık boşluk bırakılmalıdır. **Şekil açıklamaları ise şeklin altına yazılmalı**; şekil altı açıklaması ile şeklin alt kenarı arasında da tek aralık boşluk bırakılmalıdır. Bu açıklamalar olabildiğince öz ve açıklayıcı olmalıdır. **Örnek; Şekil 1.1. Tablo 1.1.** Şekil ve tablolarda yapılacak değinmelerde, eğer değinilen şekil veya tablo değinilen sayfada ya da daha sonraki sayfada yer alıyorsa; değinme aşağıdaki örneklerde gösterildiği gibi olmalıdır. **Örnek:** i) Karbonlu çelik tarafında ise erime belirtileri, tane iriliği ve dekarbürizasyon tespit edilmiştir (Şekil 3.20). ii) Analizlerden elde edilen sonuçlar Tablo 2.1’de verilmiştir.

**Örnekler:** Şekil 2.2. Normal yükte sürtünme katsayısının değişimi [19]

**1.4. Sayfaların Numaralanması:**

Dış kapak dışında tezin tüm sayfaları numaralandırılır. Tüm tez metni ise “1,2,3,.....” şeklinde **sayfanın alt kısmında ortalanarak** Times New Roman karakterde 12 punto olarak numaralandırılır.

**2. YAZIM PLANI :**

Tez metni aşağıda açıklamaları verilmiş ve başlıklar halinde sıralanan temel bölümlerden oluşmalıdır. Gerekirse ana başlıklar çalışmanın kapsamına uygun olarak alt başlıklara ayrılabilir.

* Kapak
* Önsöz (Teşekkür)
* İçindekiler
* Özet
* Teorik Bilgi
* Deneysel çalışmalar
* Sonuçlar ve İrdeleme
* Genel Sonuçlar ve Öneriler
* Kaynaklar
* Ekler (varsa)

**2.1. Önsöz**

Bitirme çalışmasını hazırlayan öğrenci veya öğrencilerin özgeçmişi, ulaşım bilgileri (adres, telefon ve e-posta) ve çalışmanın yürütüldüğü tarih verilecektir.

**2.2. Özet**

Tezin ilk bölümünü oluşturan özet bölümünde çalışmanın amacı ve izlenen prosedür ve sonuç bir paragraf şeklinde kısaca açıklanmalıdır. Bu bölüm 1 sayfayı geçmemelidir.

**2.2.Teorik Bilgi**

Bu bölümde ilgili konuda çalışmanın amaç veya hedefine uygun olarak alt yapı oluşturacak ve çalışmanın niteliğine bağlı olarak yeterli miktarda teorik bilgi hazırlanır. Bu amaçla literatür taraması, daha önce yapılan çalışmalar ve bunların analizi çalışma konusu ile ilişkilendirilerek bu bölümde belirtilir.

**2.3. Deneysel Çalışmalar**

Bu bölümde çalışmanın hedef(ler)ine/amacına yönelik malzeme ve/veya süreç seçiminin yapılması, çalışma planı, kullanılan metodlar, analiz yöntemleri, varsa paket programlar ve test ve uygulamalar gibi kısacası hedeflenen çalışmanın gerçekleştirilme aşamaları belirtilmelidir. Bu bölüm teorik çalışma şeklinde hazırlanan bitirme çalışması için dikkate alınmayacaktır.

**2.4. Sonuçlar ve İrdeleme**

Bu bölümde bitirme çalışmasından elde edilen genel sonuçlar, varsa üretim süreci sonuçları, çizimler gibi tüm verilerin analizi ve yorumlanması olabildiğince öz fakat açık bir şekilde yazılmalıdır. Ayrıca çalışmalardan elde edilen sonuçların literatürdeki yeri önceki çalışmalar ve sonuçlar ile kıyaslanarak/tartışılarak/irdelenerek bu bölümde belirtilir.

**2.5. Genel Sonuçlar ve Öneriler**

Bu bölümde bitirme çalışmasının özetlendiği genel sonuçlar verilerek sonuçların değerlendirilmesi son paragrafta belirtilmelidir. Öneriler kısmında ise daha sonra benzer konuda çalışma yapmak isteyenlere baz teşkil etmek üzere öneriler ilave edilir.

**3. KAYNAKLAR :**

Kaynaklar, sırasıyla metin içerisinde geçmeli ve bu bölümde rakamlandırılarak aşağıda belirtildiği kurallar çerçevesinde yazılmalıdır. Kaynaklar sadece köşeli parantez içinde sıra numarası verilerek veya yazarın adı ve sıra numarası verilerek yapılabilir; **Örnek ;** [14]veya (Koivo ve arkadaşları, 2011)] gibi.

***Peryodiklerdeki Makaleler:***Yazar(/lar)’ ın soyadı ve ilk adının baş harfi, makalenin tam başlığı, Peryodiğin adı (varsa uluslararası kısaltması), cilt no, sayı no, sayfa no, yayınlandığı tarih.

***Tebliğler:***Yazar(/lar)’ın soyadı ve ilk adının baş harfi, tebliğin adı, kongre, seminer veya konferans adı, toplantının yapıldığı yer, sayfa no, yayınlandığı tarih.

***Raporlar:***Yazar(/lar)’ın soyadı ve ilk adının baş harfi, raporun adı, hazırlayan kuruluş, rapor ve proje no, yayınevinin adı, sayfa no, yayınlandığı yer, yayınlandığı tarih.

***Tezler:***Yazarın soyadı ve ilk adının baş harfi, tezin adı, tezin türü(Lisans, Y.Lisans, Doktora, Doçentlik vb.), sunulduğu üniversite, fakülte veya kuruluşun adı, sunulduğu tarih, yayınevinin adı (yayınlanmışsa), sayfa no, yayınlandığı yer (yayınlaşmışsa), yayınlandığı tarih (yayınlanmışsa).

***Kitaplar:***Yazar(/lar)’ın soyadı ve ilk adının baş harfi, kitabın adı, cilt no, varsa editörler, yayınlayan kuruluş, sayfa no, yayınlandığı yer, yayınlandığı tarih.